



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Liceo Statale "V. De Caprariis"

Via V. De Caprariis, 1 - 83042 Atripalda (AV) - Tel. 0825/1644250 Fax: 0825/1643462

Sede ass. di Altavilla Irp (AV) via Immacolata, 83011 - tel./fax 0825991048 - Sede ass. di Solofra (AV), via Melito, 1 - 83029 - tel./fax 0825532450
e-mail: avps06000b@istruzione.it sito web: www.scientificotripalda.gov.it C.F. 92003550644

Prot. n. 633

Atripalda, 7 febbraio 2019

Oggetto: Fornitura di attrezzature a supporto delle attività didattiche laboratoriali

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.

Avviso pubblico del MIUR per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale – Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 – **Sotto-azione 10.8.1.B1 – Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base**

Titolo Progetto: RoboMAT

Codice: 10.8.1.B1-FESRPON-CA-2018-87

CIG: Z1D25008D5

CUP: C17D17000090007

RDO N. 2061926

PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato alla Richiesta di Offerta n. 2061926 di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata gestita attraverso il MePA, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. b) e 58 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., indetta dal Liceo Statale “V. De Caprariis”, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la fornitura di attrezzature a supporto delle attività didattiche laboratoriali.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre del Dirigente Scolastico n. 100 del 21/09/2018 e avverrà mediante procedura negoziata e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii (nel prosieguo altresì denominato “Codice”).

Il Responsabile del procedimento è la D.S. Prof.ssa Maria Berardino – tel. 0825 1643463, indirizzo mail: avps06000b@istruzione.it

La motivazione della mancata suddivisione in lotti della fornitura oggetto della procedura di aggiudicazione risiede nella necessità di garantire l'unitarietà dell'appalto.

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara (il presente documento);
2. Capitolato tecnico;
3. Modulistica per la partecipazione alla gara e per la formulazione dell'offerta;
4. Patto di Integrità.

1. Fornitura oggetto dell'appalto, collaudo e importo a base di gara

1.1. L'appalto riguarda la fornitura e il collaudo delle attrezzature a supporto delle attività didattiche laboratoriali descritte nel Capitolato tecnico.

1.2. Dopo la consegna delle attrezzature presso l'Istituzione scolastica, il Fornitore e il Collaudatore nominato dal Punto Ordinante redigeranno in contraddittorio un verbale di collaudo. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione scolastica Punto Ordinante che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

1.3. Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità delle attrezzature alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza delle attrezzature alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta.

1.4. In caso di esito positivo del collaudo, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura.

1.5. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le attrezzature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

1.6. Nel caso in cui anche il secondo collaudo abbia esito negativo, il Punto Ordinante ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura.

1.7. La fornitura e il collaudo dovranno essere realizzati entro 40 gg lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto.

1.8. L'importo complessivo dell'appalto a base d'asta con oneri per la sicurezza pari a zero, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, è stato determinato in Euro 20.027,04 (IVA 22% esclusa) come da prospetto:

<u>Titolo modulo</u>	<u>Importo</u>
MateDigit	€ 2.944,26
Fisica digitale	€ 1.545,08
Robotica	€ 13.637,70
DigitalART	€ 1.900,00
TOTALE	€ 20.027,04

1.9. L'appalto è finanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).

1.10. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto.

1.11. Il pagamento del corrispettivo della fornitura oggetto dell'appalto è subordinato al collaudo positivo e al ricevimento dei fondi da parte della competente Direzione Generale del MIUR.

2. Soggetti ammessi alla gara

Gli operatori economici che riceveranno invito tramite MePA sono stati individuati mediante Avviso di indagine di mercato prot. n. 3699 del 21/09/2018 pubblicato, nel periodo dal 21/09/2018 al 06/10/2018, sul sito Web del Liceo Statale "De Caprariis" all'indirizzo www.scientificoaatripalda.gov.it alla sezione PON 2014-2020 e alla sezione Amministrazione trasparente sottosezione "Bandi di gara e Contratti".

3. Luogo di esecuzione della fornitura

L'aggiudicatario dovrà consegnare le attrezzature presso:

Liceo Statale "V. De Caprariis"

Via Vittorio De Caprariis, 1 – 83042 Atripalda (AV)

3. Chiarimenti

3.1. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura inviando quesiti per via telematica, attraverso l'apposita sezione del MePA riservata alle Comunicazioni. I quesiti dovranno essere inoltrati almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, i quesiti potranno essere inviati al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: avps06000b@pec.istruzione.it

3.2. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice.

3.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, saranno trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita sezione del MePA riservata alle Comunicazioni.

4. Termine per la partecipazione alla richiesta di offerta

Per concorrere alla gara il partecipante dovrà far pervenire l'Offerta entro le **ore 13,00 del giorno 21 febbraio 2019, pena l'esclusione.**

5. Modalità di presentazione della documentazione

5.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con firma digitale del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di rappresentare il concorrente stesso);
- b. Potranno essere sottoscritte con firma digitale anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

5.2. Le dichiarazioni dovranno essere redatte sugli allegati predisposti dall'Istituzione scolastica.

5.3. Ai sensi dell'art. 83, comma 9 terz'ultimo periodo, del Codice, l'Istituzione scolastica, nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, ne potrà richiedere la regolarizzazione.

6. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Punto ordinante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso l'apposita sezione del MePA riservata alle Comunicazioni. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata.

7. Ulteriori disposizioni

7.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua.

7.2. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

7.3. La stipulazione del contratto è subordinata all'accettazione della richiesta di proroga della data di scadenza progettuale da parte della competente Direzione Generale del MIUR, nonchè al possesso dei requisiti.

7.4. Nessun compenso o rimborso spese sarà corrisposto per gli elaborati che perverranno per la partecipazione alla RdO e che, comunque, saranno trattenuti dal Punto Ordinante.

8. Modalità di aggiudicazione della gara

8.1. L'aggiudicazione della RdO avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6, del Codice.

8.2. L'aggiudicazione avverrà con riferimento all'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo, salvo verifica delle offerte che appaiono anormalmente basse.

8.3. Si sottolinea che, nel caso in cui si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni oggetto del presente disciplinare fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'aggiudicatario accetta di adeguare la fornitura ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del Codice.

9. Documentazione amministrativa

Pena l'esclusione, entro il termine indicato al paragrafo 4, il concorrente dovrà inviare in formato elettronico e firmato digitalmente i seguenti documenti.

9.1. Domanda di partecipazione firmata digitalmente (redatta secondo l'Allegato A "Istanza di partecipazione").

9.2. Dichiarazione sostitutiva (Allegato B) resa, con firma digitale, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., di possesso dei requisiti di partecipazione.

9.3. Nomina Referente tecnico firmata digitalmente (redatta secondo l'Allegato C)

9.4. Patto d'Integrità, sottoscritto, con firma digitale, secondo il modello (Allegato D) incluso nella documentazione di gara, ai sensi dell'art. 1 comma 17 legge 190/12.

9.5. Informativa fornitore (Allegato E), firmata digitalmente, di assenso al trattamento dei dati personali.

9.6. Copia del disciplinare, firmata digitalmente, per accettazione senza condizione o riserva alcuna di tutte le norme e disposizioni ivi contenute.

9.7. Copia del capitolato tecnico - descrittivo (Allegato F), firmata digitalmente, per accettazione.

La mancanza di uno solo dei documenti comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla gara e conseguentemente la mancata apertura dell'Offerta Tecnica.

10. Contenuto dell'Offerta tecnica

10.1. L'Offerta tecnica sottoscritta con firma digitale, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante o suo procuratore, dovrà essere costituita da una relazione recante tutti gli elementi oggetto di valutazione di cui al paragrafo 13.1..

11. Contenuto dell'Offerta economica

11.1. L'Offerta economica deve contenere, a pena di esclusione, il seguente documento:

Scheda offerta economica (Allegato G) sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o suo procuratore contenente i seguenti dati:

- indicazione per ogni singola attrezzatura della marca, modello, prezzo unitario, totale IVA esclusa, totale Iva inclusa e totale complessivo IVA inclusa in cifre e lettere.

11.2. In caso di discordanza tra il valore offerto indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello più vantaggioso per il Punto Ordinante. Il prezzo offerto dovrà essere tassativamente indicato con un massimo di due cifre decimali. Non saranno presi in considerazione cifre decimali ulteriori rispetto alla seconda né saranno compiute operazioni di arrotondamento e, pertanto, il valore offerto si intenderà quello fissato alla seconda cifra decimale.

12. Cause di non ammissione e di esclusione

12.1. Il Punto Ordinante esclude le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, provengono da offerenti che si trovino nelle condizioni previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e le offerte che non risultino conformi ai requisiti e alle condizioni richieste dagli atti di gara. Nel dettaglio, sono escluse le offerte che risultino:

- ✓ difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- ✓ prive di marche e relativa documentazione (schede tecniche);
- ✓ in aumento rispetto al costo complessivo della fornitura di cui al paragrafo 1.8.;
- ✓ parziali ovvero relative solo a parte delle attrezzature richieste;
- ✓ pervenute per qualsiasi motivo dopo la scadenza utile per la presentazione.

13. Procedura di aggiudicazione

13.1. Criterio di aggiudicazione

La migliore offerta sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai

sensi dell'art. 95, comma 6, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Le offerte saranno sottoposte all'esame della Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la quale valuterà secondo i parametri di punteggio di seguito indicati:

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO
<i>Qualità dell'offerta tecnica</i>	70
<i>a)Componenti e prestazioni superiori a quanto richiesto nel capitolato tecnico;</i>	40
<i>b)Esatta rispondenza delle specifiche tecniche a quanto richiesto nel capitolato tecnico</i>	30
<i>c)Parziale rispondenza (anche un solo articolo difforme a quanto richiesto tecnicamente nel capitolato tecnico)</i>	10
<i>d)Non rispondenza (oltre due articoli difformi a quanto richiesto tecnicamente nel capitolato tecnico)</i>	0
<i>e)Assistenza tecnica e estensione garanzia:</i> 24 mesi 36 mesi Oltre 36 mesi	2 Punti 3 Punti 5 Punti
<i>f)Tempi di intervento on site:</i> Entro 48 ore Tra 24 e 48 ore Entro le 24 ore	2 Punti 3 Punti 5 Punti
<i>g)Tempi di consegna:</i> 40 giorni 20 giorni 15 giorni	2 Punti 3 Punti 5 Punti
<i>h)Formazione all'uso corretto delle attrezzature fornite tenuta presso la sede dell'Istituto da personale della ditta fornitrice, con comprovata pregressa esperienza tecnico-professionale <u>da dimostrarsi tramite certificazioni delle aziende produttrici dei beni forniti in gara</u></i>	Compresa punti 10 Non compresa punti 0
<i>i)Referenze pregresse:</i> <i>numero di forniture comprese tra 0-5 nell'ultimo triennio simili a quelle richieste nel capitolato tecnico allegato al presente disciplinare</i> <i>più di cinque forniture nell'ultimo triennio simili a quelle richieste nel capitolato tecnico allegato al presente disciplinare</i>	3 Punti 5 Punti
Offerta economica	30
TOTALE	100

Modalità di attribuzione del punteggio all'Offerta economica

Le offerte economiche verranno valutate automaticamente dal Sistema MePA applicando la formula di calcolo a "Proporzionalità inversa":

$$P_i = P_{MAX} \times O_{Min}/O_i$$

Di cui:

P_i = punteggio del singolo offerente

P_{MAX} = punteggio massimo previsto dal disciplinare

O_{Min} = offerta migliore tra quelle pervenute

O_i = offerta del partecipante di cui viene calcolato il punteggio

13.2. Operazioni di gara

13.2.1. La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno 23 febbraio 2019 con inizio alle ore 9:00. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

13.2.2. Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti per via telematica attraverso l'apposita sezione del MePA riservata alle comunicazioni.

Alle sedute pubbliche il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

13.2.3. Nella prima seduta pubblica, la Commissione procederà a:

- i. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare di gara;
- ii. attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- iii. escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

13.2.4. La Commissione, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà a verifica la presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare per l'offerta tecnica.

13.2.5. In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri indicati al paragrafo 13.1. del presente disciplinare di gara.

13.2.6. Al termine delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione inserisce a sistema i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche.

13.2.7. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta virtuale contenente l'offerta economica, e il sistema formulerà automaticamente la graduatoria dei concorrenti.

13.2.8. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, sarà posto primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

13.2.9. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, ai sensi del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

13.3. Verifica di anomalia delle offerte

13.3.1 Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati del citato art. 97, comma 3 del Codice, ovvero nel caso previsto all'art. 97, comma 6, ultimo periodo del Codice stesso, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle spiegazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 97, comma 5, del Codice, avvalendosi della Commissione giudicatrice.

13.3.2 La verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 5, avviene attraverso la seguente procedura:

- a) richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le spiegazioni; nella richiesta il Punto ordinante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le spiegazioni che ritenga utili;
- b) all'offerente è assegnato un termine perentorio non inferiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle spiegazioni, le quali saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e del contratto che sarà stipulato;
- c) la Commissione può escludere l'offerta a prescindere dalle spiegazioni qualora l'offerente non presenti le stesse entro il termine stabilito;
- d) la Commissione esclude le offerte secondo quanto disposto dall'art. 97, comma 5, del Codice.

13.4. Aggiudicazione della fornitura

13.4.1 All'esito delle operazioni di cui al paragrafo 13.2. la Commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti della procedura ai fini della verifica dei requisiti generali sull'offerente posto primo in graduatoria.

13.4.2 L'esito negativo degli accertamenti e delle verifiche inerenti i requisiti richiesti per l'aggiudicazione della fornitura comporterà la decadenza dell'aggiudicazione ed i conseguenti provvedimenti previsti dalle norme vigenti.

13.4.3 L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica positiva del possesso dei requisiti.

13.4.4 Degli esiti della procedura verrà data comunicazione agli aventi diritto ai sensi e con le modalità dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

14. Stipula contratto

14.1 Il contratto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di Stipula" generato dal sistema informatico di negoziazione del Mercato Elettronico verrà sottoscritto digitalmente dal Punto Ordinante, caricato a sistema e inoltrato all'aggiudicatario.

14.2 Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

15. Subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

16. Condizioni contrattuali

16.1. L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con il Punto Ordinante.

16.2. L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della fornitura, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

17. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, il Punto Ordinante, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 0,1% dell'importo contrattuale (IVA esclusa) per ogni giorno di ritardo nella consegna.

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto scolastico.

18. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto scolastico.

In ogni caso, l'Istituto scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

19. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e del D.Lgs n. 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679", esclusivamente nell'ambito del procedimento regolato dal presente disciplinare di gara.

Titolare del trattamento è il Liceo Statale "V. De Caprariis" di Atripalda nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Maria Berardino.

I concorrenti esprimeranno il loro consenso al predetto trattamento con l'invio dell'Informativa (Allegato E).

20. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 206 e 209 del D.Lgs 50/2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Avellino.

Ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs n. 104/2010 "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. entro i termini di legge.

21. Normativa applicabile

La presente procedura è disciplinata dalle disposizioni del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dalle norme in esso richiamate, dalle linee guida e dagli atti di indirizzo dell'ANAC. Per quanto non espressamente previsto si rinvia al Codice Civile, alle Leggi e ai regolamenti vigenti in materia che, anche se non espressamente citati, si intendono qui integralmente richiamati.

Troveranno inoltre applicazione le regole contenute nel Manuale d'uso del sistema di e-procurement per le Amministrazioni – MePA – procedura di acquisto tramite RdO aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa.

22. Forme di pubblicità

Il presente disciplinare è affisso all'Albo e pubblicato sul sito web del Punto Ordinante all'indirizzo www.scientifocoatripalda.gov.it alla sezione PON 2014-2020 e alla sezione "Amministrazione trasparente" sotto-sezione "Bandi di gara e contratti".

Al presente disciplinare sono allegati:

- ✓ Allegato A – Istanza di partecipazione
- ✓ Allegato B – Dichiarazione possesso dei requisiti
- ✓ Allegato C – Nomina Referente tecnico
- ✓ Allegato D – Patto di integrità
- ✓ Allegato E – Informativa fornitore
- ✓ Allegato F – Capitolato tecnico
- ✓ Allegato G – Offerta Economica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*F.to Prof.ssa Maria Berardino**

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs n. 39/93*