



LICEO STATALE "V. DE CAPRARIIS"

via V. De Caprariis, 1 - 83042 Atripalda (AV)

tel. 0825.1643464-fax: 0825.1643462

Sede ass. di Altavilla Irpina via Giardini, 83011 - tel/fax 0825.991338

Sede ass. di Solofra, via Melito, 1- 83029 - tel/fax 0825.532450

e-mail: avps06000b@istruzione.it - sito web: www.scientificoaatripalda.gov.it

Prot. n. 5/08 del 02/01/2019

AVVISO PER LA FORMAZIONE E L'UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO DEI FORNITORI

Art. 1 - Istituzione dell'Elenco dei fornitori

In conformità a quanto previsto dall'art. 36 del D.lgs. 50/2016, al fine di poter ricorrere all'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto ovvero procedura negoziata secondo le prescrizioni normative previste dal D.Lgs. 50/2016 e artt.33 e 34 del D.I. n.44/2001, questa Istituzione Scolastica ha istituito l'Elenco dei Fornitori, disciplinato da apposito Regolamento approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 55 del 31/10/2018 e pubblicato all'Albo pretorio dell'Istituto.

L'Elenco Fornitori sarà costituito con le domande pervenute **dal 1 al 30 settembre di ogni anno scolastico.**

Art. 2 - Modalità di iscrizione all'Elenco dei fornitori

I soggetti in possesso dei requisiti indicati all'art. 3 dell'Avviso che intendono iscriversi all'Elenco devono presentare domanda di iscrizione, redatta conformemente al modello di domanda di cui all'Allegato 1 (Domanda di iscrizione) - preferibilmente utilizzando il modello stesso e comunque fornendo tutte le indicazioni in esso richieste - debitamente compilato e sottoscritto e con allegato un valido documento di identità del sottoscrittore, unicamente mediante PEC all'indirizzo avps06000b@pec.istruzione.it

La domanda deve essere sottoscritta dal titolare e/o dal legale rappresentante.

Alla domanda, redatta sull'apposito modulo, occorre allegare la seguente documentazione:

1. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato 2);
2. DURC, se richiesto per la tipologia di prestazione, di data non anteriore a tre mesi;
3. informativa ai sensi del D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)".

Nell'istanza dovranno essere indicate la tipologia di prestazione e le categorie merceologiche di beni e servizi alle quali gli operatori economici chiedono di essere iscritti.

Per le domande che in sede di istruttoria risultassero incomplete e/o irregolari, l'Istituto potrà invitare all'integrazione o regolarizzazione delle stesse entro un termine massimo di 15 giorni. La mancata presentazione, nei termini indicati, della documentazione richiesta ad integrazione, regolarizzazione e/o chiarimento dell'istanza presentata, comporterà la non iscrizione con l'acquisizione agli atti della richiesta.

Le domande saranno idonee per l'iscrizione nell'elenco solo se regolari e complete ovvero se sanate nei termini di cui al precedente comma. In tale ultimo caso, ai fini dell'iscrizione, farà fede la data di acquisizione degli atti di regolarizzazione e/o integrazione risultante dalla numero del protocollo in entrata attribuito dall'Istituto all'istanza.

Sarà possibile iscriversi all'Elenco a partire dalla data di pubblicazione del presente Regolamento sul sito *web* dell'Istituto www.scientificoatripalda.gov.it.

Gli operatori in regola con i requisiti e con la documentazione richiesta saranno inseriti nell'Elenco fornitori dell'Istituto, che verrà pubblicato sul sito *web* dell'Istituto.

L'Istituto comunicherà a mezzo PEC il solo rigetto delle domande agli operatori economici esclusi dall'Elenco, evidenziando i motivi che ne hanno impedito l'accoglimento, mentre agli operatori economici iscritti non verrà fatta alcuna comunicazione, valendo a tutti gli effetti come notifica agli interessati la pubblicazione dell'Elenco sul sito *web* dell'Istituto.

La Scuola si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato e, in caso di accertamento negativo, di procedere alla cancellazione d'ufficio dell'Impresa dall'Elenco e alla comunicazione alle autorità competenti in caso di dichiarazioni mendaci.

Art. 3 - Requisiti richiesti per l'iscrizione

Per l'iscrizione all'Elenco dei Fornitori, gli operatori economici non devono trovarsi in una o più delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento e di stipula dei relativi contratti previsti dall'art.80 del Codice dei contratti pubblici e devono essere in possesso dei requisiti richiesti per le procedure di affidamento ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016.

- In caso di operatore economico iscritto al registro delle imprese, autocertificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. di competenza, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445. In caso di consorzio dovrà essere prodotto altresì statuto ed atto costitutivo in copia conforme con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

- in caso di operatore economico non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del titolare o del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia conforme dell'atto Costitutivo e dello Statuto;

- essere in regola con il Documento Unico di Regolarità Contributiva ai sensi del D.M. 24/10/2007;

- essere in regola con gli obblighi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla vigente normativa con particolare riferimento al D.lgs. n. 81/2008 e *ss.mm.ii.*;

- dichiarazione della tracciabilità dei flussi finanziari L.136/2010;

- eventuale iscrizione al MePA.

- idonee referenze bancarie ai sensi dell'art. 86, c. 4 del D.lgs. n. 50/2016 e *ss.mm.ii.*.

L'Istituto non procederà all'inserimento nel suddetto Elenco nel caso in cui la domanda risulti incompleta e se la stessa non venga integrata entro i quindici giorni lavorativi dalla richiesta da parte dell'istituzione scolastica di integrazione, regolarizzazione e/o chiarimento dell'istanza presentata.

L'Istituto si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese.

Le Ditte iscritte dovranno tempestivamente comunicare per iscritto, con le stesse modalità sopra descritte, l'eventuale perdita dei requisiti richiesti, l'eventuale cambio del domicilio legale e/o del legale rappresentante e qualsiasi altra variazione dei dati indicati nella domanda di iscrizione.

Art. 4 - Accoglimento dell'istanza

Le imprese in regola con i requisiti e con la documentazione richiesta saranno inserite nell'Elenco Fornitori della Scuola, che verrà pubblicato sul sito internet dell'Istituto.

La scuola comunicherà a mezzo PEC il solo rigetto della domanda alle imprese escluse dall'Elenco, evidenziandone i motivi che ne hanno impedito l'accoglimento, mentre alle imprese iscritte non verrà fatta alcuna comunicazione.

Art. 5 - Iscrizione all'Elenco Fornitori

All'iscrizione delle imprese idonee si procederà in base ad un criterio cronologico determinato dal numero progressivo attribuito dal Protocollo generale dell'Istituto scolastico all'istanza pervenuta via Pec.

L'inclusione delle imprese nell'Elenco Fornitori non comporterà alcun vincolo da parte dell'Istituto scolastico nei confronti delle stesse, le quali non potranno vantare alcun diritto di essere invitate nelle gare o procedure negoziali, né di ottenere l'affidamento di forniture e/o servizi.

Art. 6 - Tutela della Privacy

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti saranno trattati nel rispetto della normativa in materia di cui al D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)".

Art. 7 - Documentazione

Tutta la documentazione necessaria per l'iscrizione all'Elenco dei fornitori sarà disponibile sul sito dell'Istituto: www.scientificoatripalda.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Berardino